

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14), te članka 22. Statuta od 15. svibnja 2014. godine, Skupština udruge MoSt, na sjednici održanoj dana 09.09.2015., usvojila je

STATUT

UDRUGE MoSt

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o:

- nazivu i sjedištu;
- zastupanju;
- izgledu pečata;
- području djelovanja sukladno ciljevima;
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi;
- načinu osiguranja javnosti djelovanja;
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva;
- pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova/ica i načinu vođenja popisa članova/ica;
- tijelima udruge;
- sastavu tijela udruge i načinu sazivanja sjednica;
- izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata;
- načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata;
- izboru i opozivu likvidatora/ice;
- prestanku postojanja udruge;
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom;
- postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge;
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge;
- drugim pitanjima od značaja za udругu.

Članak 2.

Udruga MoSt je organizirana kao nevladina, nepolitička, neprofitabilna organizacija koja radi na provedbi projekata i programa usmjerenih na unaprjeđenje života: djece, mladih, osoba koji žive u siromaštvu i beskućnika/ca.

Udruga MoSt je aktivnostima usmjerena na provedbu lokalnih, regionalnih, nacionalnih i međunarodnih strategija djelovanja za djecu i mlade te na suzbijanju socijalne isključenosti, siromaštva i beskućništva.

Članak 3.

Udruga djeluje pod nazivom: Udruga MoSt.
Skraćeni naziv udruge MoSt je: MoSt.
Međunarodni naziv udruge MoSt na engleskom jeziku je: Association MoSt
Sjedište udruge MoSt je u Splitu, Gundulićeva 52.
Udrugu MoSt zastupaju Predsjednik/ca i Dopredsjednik/ca.
Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 4.

Udruga MoSt je registrirana pri Uredu državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji, a svoju djelatnost obavlja na području Republike Hrvatske, Županije splitsko – dalmatinske, grada Splita.
Udruga MoSt je pravna osoba i upisuje se u registar kod nadležnog tijela državne uprave.

Članak 5.

Udruga MoSt može surađivati i udruživati se s drugim udrugama u savez, zajednicu udruge ili u međunarodne organizacije, ako se time pridonosi postizanju ciljeva njezina djelovanja određenih ovim Statutom.
Udruga MoSt može surađivati s državnim tijelima, zavodima, ustanovama, fondacijama i tvrtkama koje izravno ili neizravno djeluju u korist djelatnosti.
Odluku o udruživanju i učlanjenju donosi Skupština udruge MoSt.

Članak 6.

Udruga MoSt može imati podružnice i druge ustrojstvene oblike koji nemaju svojstvo pravne osobe. Osnivanje, način rada podružnice regulira se posebnim aktom koji donosi Skupština udruge.
Udruga MoSt može radi obavljanja gospodarskih djelatnosti, u svrhu ostvarivanja ciljeva utvrđenih statutom, osnovati trgovačko društvo, zadrugu ili drugi gospodarski subjekt, sukladno posebnim propisima, a uzajamni odnosi uređuju se ugovorom.
Udruga MoSt može osnivati i druge pravne osobe na području zakladništva, socijalnog poduzetništva, pružanja socijalnih usluga i na području suzbijanja siromaštva i socijalne isključenosti sukladno posebnim propisima.

Članak 7.

Znak udruge MoSt predstavlja pet kvadrata sa strelicama iznad naziva UDRUGA MOST SPLIT.

Članak 8.

Udruga MoSt posjeduje pečat.

Pečat udruge MoSt je pravokutnog oblika veličine 50x15 mm, na kojem se nalazi ispisan naziv i sjedište udruge.



II. PODRUČJA DJELOVANJA, CILJEVI , MISIJA I VIZIJA TE DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 9.

Udruga MoSt je utvrdila primarno područje djelovanja, sukladno ciljevima:

- **Socijalna djelatnost**, te druga područja djelovanja:
- Demokratsko-politička kultura;
- Ljudska prava;
- Međunarodna suradnja;
- Obrazovanje znanost i istraživanje;
- Održivi razvoj;
- Zaštita zdravlja;
- Zaštita i spašavanje.

Članak 10.

Cilj osnivanja udruge MoSt je stručno osmišljavanje, izrada i realizacija projekata i programa pomoći, kojima se unaprjeđuje kvaliteta življenja djece, mladih, beskućnika/ca te osoba koji žive u siromaštvu.

U tu svrhu za iste se prikuplja i pruža humanitarna pomoć.

Ciljane skupine udruge su:

- Djeca – opća populacija;
- Djeca iz obitelji korisnika sustava socijalne skrbi;
- Djeca s poremećajima u ponašanju;
- Djeca u riziku od socijalne isključenosti;
- Mladi – opća populacija;
- Mladi s poremećajima u ponašanju,
- Mladi s rizičnim oblicima ponašanja;

- Učenici/e;
- Studenti/ce;
- Beskućnici/ce;
- Osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe;
- Nezaposleni/e;
- Obitelji;
- Građani – opća populacija;
- Volonteri/ke;
- Žrtve katastrofa;
- Žrtve nasilja;
- Ustanove socijalne skrbi;
- Udruge i građanske inicijative;
- Odgojno – obrazovne ustanove;
- Odgojno – obrazovni djelatnici/e.

Članak 11.

Misija: Na vrijednostima volonterskog rada, humanosti, solidarnosti, poštivanju različitosti i ljudskih prava pružati konkretnu pomoć potrebitima i podizati kvalitetu života djece, mladih i građana drugih dobnih kategorija na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini.

Vizija: Širiti pozitivnu energiju i stvarati zajednicu u kojoj nema socijalno isključenih građana, koja njeguje aktivizam, humane odnose i pokazuje brigu za one kojima je pomoć potrebna.

Članak 12.

Djelatnosti udruge MoSt kojima se ostvaruju ciljevi su:

01. Kreiranje i provođenje programa unapređenja kvalitete života djece i mladih (rizična djeca i mladi i mladi volonteri), socijalno ugroženih građana, te drugih socijalno isključenih skupina u Gradu Splitu, Splitsko-dalmatinskoj županiji i Republici Hrvatskoj;
02. Prevencija i pružanje tretmana djeci i mladima s poremećajima u ponašanju, te uključivanje vršnjaka pomagača u volonterski rad sa njima;
03. Prikupljanje i raspodjela materijalnih i financijskih dobara i pružanja humanitarne i laičke pomoći socijalno ugroženim osobama;
04. Organizacija stambenih zajednica i smještaja beskućnika i drugih ranjivih skupina;
05. Poticanje razvoja civilnog društva, demokratizacije i volonterizma;
06. Provedba projekata vršnjačke pomoći usmjerenih prevenciji ovisnosti, nasilja i drugih neprihvatljivih oblika ponašanja;
07. Provedba projekata vršnjačke pomoći usmjerenih na pružanje pomoći djeci i mladima bez primjerene obiteljske podrške, djeci i mladima iz jednoroditeljskih obitelji, te djeci i mladima koji su zbog neprimjerenog ponašanja od strane državnih institucija usmjereni na udrugu MoSt ;

08. Unaprjeđenje kvalitete življenja djece i mladih iz disfunkcionalnih obitelji organizacijom informiranja, savjetovanja, te psihologijskog i defektologijskog tretmana;
09. Organizirano provođenje slobodnog vremena mladih u svrhu prevencije ovisnosti, nasilja i drugih oblika neprihvatljivog ponašanja kroz debate, te likovne, informatičke, kulinarske, sportske i druge radionice;
10. Pružanje pomoći u izvršavanju školskih obveza i praćenje napretka korisnika;
11. Promicanje i unapređivanje zdravih stilova života mladih i usmjerenost na promjenu stavova vezanih uz konzumiranja sredstava ovisnosti i drugih oblika socijalno neprihvatljivog ponašanja;
12. Unaprjeđenje znanja i vještina djelatnika i volontera za rad s ranjivim skupinama: beskućnicima, djecom i mladima s poremećajima u ponašanju i njihovim roditeljima;
13. Senzibiliziranje javnosti o uzrocima, posljedicama i načinima suzbijanja maloljetničke delinkvencije, beskućništva i siromaštva;
14. Pružanje stručne savjetodavne, informacijske i edukativne pomoći korisnicima;
15. Izvaninstitucionalni, neformalni odgoj i obrazovanje djece, mladih i drugih korisničkih skupina;
16. Međunarodna stručna razmjena volontera, vježbenika, korisnika te djelatnika iz područja socijalne i zdravstvene zaštite;
17. Organiziranje stručne izobrazbe djelatnika i volontera te stručnih i znanstvenih skupova, okruglih stolova, javnih tribina, kampanja;
18. Poticanje društvene integracije marginaliziranih skupina;
19. Suradnja s drugim lokalnim, regionalnim, državnim, međuregionalnim i međunarodnim organizacijama i institucijama u programima, projektima i drugim aktivnostima;
20. Stručna i organizacijska pomoć u osnivanju i radu drugih udruga i institucija;
21. Koordinacija zajedničkih aktivnosti sa drugim fizičkim i pravnim osobama;
22. Informiranje i komunikacija s javnošću u svrhu senzibiliziranja građana o socijalno isključenim skupinama ljudi koji žive među nama;
23. Informiranje i edukacija o standardima Europske unije na području socijalne isključenosti;
24. Promocija rada udruge putem javnog priopćavanja;
25. Sudjelovanje u istraživačkim i znanstvenim radovima;
26. Provođenje aktivnosti na području socijalnog poduzetništva sukladno posebnim propisima.

III. JAVNOST RADA

Članak 13.

Rad udruge MoSt je javan. Javnost rada udruge MoSt ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- Javnim karakterom sjednica Skupštine;

- Članovi/ice se informiraju o radu udruge MoSt putem oglasne ploče, pozivima i zapisnicima te i putem elektronske pošte;
- Javnost se o radu udruge MoSt informira putem medija, web stranica udruge MoSt te putem stranica društvenih mreža;
- Organiziranjem posebnih događanja;
- Na druge odgovarajuće načine.

Za javnost rada odgovorne su osobe ovlaštene za zastupanje.

Svi članovi/ice udruge MoSt imaju pravo sudjelovati u radu udruge, sukladno odredbama Statuta i Zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela udruge MoSt su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova/ica, kada je to radi posebne zaštite maloljetnika/ca propisano Zakonom i drugim propisima te kada je u pitanju poslovna tajna.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 14.

Svaka poslovno sposobna fizička osoba i pravna osoba, koja je zainteresirana za rad u udruzi MoSt i koja prihvaća odredbe Statuta, može postati članom/icom udruge. Stranac i pravna osoba sa sjedištem u inozemstvu može postati članom/icom udruge MoSt. Pravne osobe članstvo u udruzi MoSt ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika/ce kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe. Pravna osoba ima jedan glas u Skupštini udruge MoSt.

Članom/icom udruge MoSt mogu postati i osobe mlađe od 18 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u udругu daje jedan od roditelja, zakonski zastupnik/ca ili skrbnik/ca.

Članak 15.

Osoba ili pravna osoba koja želi postati članom/icom udruge MoSt podnosi zahtjev za prijem u članstvo Upravnom odboru, koji donosi odluku o prijemu temeljem zahtjeva.

Članak 16.

Članom/icom udruge MoSt se postaje upisom u popis članova/ica, potpisivanjem pristupnice kojom se prihvaćaju Statut i drugi akti udruge MoSt koji vodi član Upravnog odbora udruge.

Popis članova/ica vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- osobno ime (naziv);
- OIB;

- datum rođenja;
- datum pristupanja udruzi MoSt;
- datum prestanka članstva u udruzi MoSt;
- druge podatke.

Članak 17.

Prava redovnih članova/ica su:

- birati i biti biran u tijela udruge MoSt;
- sudjelovanje u radu Skupštine i svim drugim aktivnostima;
- predlaganje Programa i plana rada;
- davanje prijedloga, primjedaba i mišljenja vezih uz rad udruge MoSt.

Članak 18.

Obveze redovnih članova/ica su:

- pridržavati se Statuta i odluka tijela upravljanja;
- provoditi aktivnosti koje proizlaze iz Programa i planova rada;
- razvijati vlastite inicijative u skladu s programskim načelima;
- ponašati se u skladu s Etičkim načelima koje udruga MoSt zastupa;
- plaćati godišnju članarinu;
- davati prijedloge i mišljenja na rad tijela udruge MoSt;
- nadzirati rad udruge MoSt;
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

Članak 19.

Članstvo u udruzi MoSt prestaje:

- prestankom postojanja udruge MoSt;
- dragovoljnim istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave, o istupanju iz članstva, Upravnom odboru udruge MoSt;
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti;
- smrću.

Članovi/ice udruge MoSt preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata.

Član/ica udruge MoSt može biti isključen/a iz članstva zbog :

- kršenja Statuta te Etičkih načela udruge MoSt;
- ugrožavanja interesa udruge MoSt;
- neplaćanja članarine za tekuću godinu;
- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja udruge MoSt;

- nepoštivanje odluka tijela upravljanja udruge MoSt;
- neizvršavanje preuzetih obveza;
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta udruzi MoSt;
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom udruge MoSt;
- narušavanje ugleda udruge MoSt.

Odluka o isključenju člana/ice iz udruge MoSt donosi Upravni odbor.

Isključeni/a član/ica ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini udruge MoSt.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine udruge MoSt o isključenju je konačna.

Član/ica se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu i u slučaju smrti.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 20.

Tijela udruge MoSt su:

- Skupština;
- Upravni odbor;
- Predsjednik/ca;
- Dopredsjednik/ca;
- Nadzorni odbor;
- Likvidator/ica.

Skupština, Upravni odbor, Predsjednik/ca, Dopredsjednik/ca mogu osnivati privremena radna tijela (odbore, komisije, savjete...), kojima određuju nadležnosti i zadatke. Mandat privremenih tijela traje koliko i potreba da se izvrši zadatak zbog kojeg su izabrani.

SKUPŠTINA

Članak 21.

Skupština je najviše tijelo upravljanja udruge MoSt i čine je svi poslovno sposobni članovi/ice udruge MoSt.

Predstavnik/cu pravne osobe članice udruge MoSt, imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Maloljetne osobe, članovi/ice udruge MoSt sudjeluju u radu Skupštine, bez mogućnosti sudjelovanja u odlučivanju, te mogućnosti biti birani u tijela upravljanja udruge MoSt.

Članak 22.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine. Izvanredna sjednica Skupštine saziva se prema potrebi.

Sjednice Skupštine saziva Upravni odbor udruge.

Upravni odbor utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice. Upravni odbor je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova udruge MoSt, Predsjednik/ca, Dopredsjednik/ca ili Nadzorni odbor. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Upravni odbor ne sazove Skupštinu na zahtjev predlagatelja/ice, u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva sazvat će je predlagatelj/ica (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Na izvanrednoj sjednici Skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sazvana. U slučaju isteka mandata, ostavke ili smrti Predsjednika/ce udruge MoSt, izbornu sjednicu Skupštine može sazvati Upravni ili Nadzorni odbor dok sjednicu Upravnog odbora saziva Dopredsjednik/ca ili najstariji član/ica Upravnog odbora.

Poziv za Skupštinu sadrži podatke o vremenu i mjestu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda, a može biti upućen elektroničkim putem ili poštom.

Članak 23.

Skupština je nadležna obavljati slijedeće poslove:

- donosi Statut, izmjene i dopune Statuta kao i druge akte udruge MoSt;
- bira i razrješava Predsjednika/cu, Dopredsjednika/cu, Upravni odbor, Nadzorni odbor i likvidatora/icu udruge MoSt;
- odlučuje o promjeni sjedišta udruge MoSt;
- odlučuje o promjeni pečata udruge MoSt;
- utvrđuje politiku razvoja udruge MoSt, program rada i financijski plan;
- razmatra i prihvaća izvješće o radu tijela udruge MoSt, godišnji izvještaj i završni račun;
- osniva i imenuje odbore, komisije i druga radna tijela prema potrebama;
- donosi odluke o prestanku rada i odlučuje o statusnim promjenama udruge MoSt;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruge;
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar udruge MoSt i isključenju iz članstva u drugom stupnju;
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge MoSt.

Članak 24.

Skupštinom predsjedava Predsjednik/ca udruge MoSt. U odsutnosti Predsjednika/ce, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi udruge MoSt.

Članak 25.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova/ica Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova/ica.

UPRAVNI ODBOR

Članak 26.

Upravni odbor je upravno tijelo udruge MoSt i najviše tijelo upravljanja između dvije sjednice Skupštine.

Upravni odbor ima 5 članova/ica koje bira i razrješava Skupština na razdoblje od četiri godine uz mogućnost da budu ponovno birani.

Troje članova Upravnog odbora su predstavnici/ce tri temeljna programa udruge MoSt. (Program skrbi i brige za beskućnike, Posebni odgojni postupak i Promocija volonterskog rada).

Predsjednik/ca udruge MoSt je po svojoj funkciji i predsjednik/ca Upravnog odbora.

Dopredsjednik/ca udruge MoSt je po svojoj funkciji član/ica Upravnog odbora.

Članak 27.

Predsjednik/ca i članovi/ice Upravnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine;
- podnesu ostavku;
- naruše ugled udruge MoSt.

Razrješava li Skupština cijeli Upravni odbor, tada bira novi s punim mandatom.

Svaki član/ica Upravnog odbora, Predsjednik/ca kao i drugi članovi/ice tijela upravljanja udruhom MoSt mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani, s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

U slučaju prestanka dužnosti Predsjednika/ce, do izbora novog/e zamjenjuje ga/je najstariji/a član/ica Upravnog odbora.

Članak 28.

Upravni odbor je nadležan da:

- izvršava odluke i provodi zaključke Skupštine;
- odlučuje o provedbi programa rada i planovima rada udruge MoSt;
- potiče, organizira, usklađuje i usmjerava aktivnosti za ostvarenje ciljeva udruge MoSt;
- utvrđuje prijedlog Statuta i njegove izmjene i dopune te prijedloge drugih akata;
- pripremi materijale o kojima će odlučivati i raspravljati Skupština;
- provodi i osigurava provođenje odluka Skupštine;
- osigurava osnovna sredstava za nesmetan rad;
- predlaže financijski plan i završni račun, te plan prikupljanja, rasporeda i dinamike korištenja sredstava;
- odlučuje o novim zaposlenjima u okviru predviđenih planova;
- određuje osobu koja obavlja financijsko poslovanje;
- odlučuje o prijemu novih članova i isključenju dosadašnjih;
- imenuje radna tijela i donosi opis njihovih poslova;
- donosi Poslovnik rada;
- odlučuje o žalbama i drugim poslovima utvrđenim ovim Statutom ili koje mu povjeri Skupština.

Članak 29.

Sjednicu Upravnog odbora saziva Predsjednik/ca jednom mjesečno.

Sjednica se saziva i na zahtjev najmanje 1/3 članova Upravnog odbora i to u roku od 8 dana od dana prijema zahtjeva za sazivanje.

Upravni odbor odluke donosi većinom nazočnih članova, javnim glasovanjem.

Sjednicama predsjedava Predsjednik/ca Upravnog odbora, a u njegovoj odsutnosti osoba koju ovlasti.

PREDSJEDNIK/CA

Članak 30.

Predsjednik/ca:

- ovlašten/a za zastupanje i predstavljanje udruge;
- saziva sjednice Upravnog odbora;
- potpisuje odluke, zaključke i opće akte Skupštine i Upravnog odbora;
- brine o izvršavanju odluka i zaključaka, te Programa rada i Financijskog plana prihoda i rashoda;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom Uredu državne uprave;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge MoSt;
- obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost stavi Skupština i Upravni odbor.

Članak 31.

Predsjednika/cu bira i razrješava Skupština udruge MoSt iz članova Skupštine javnim glasovanjem na vrijeme od četiri godine uz mogućnost da bude ponovno biran/a. Predsjednik/ca se bira natpolovičnom većinom prisutnih članova Skupštine. Predsjednik/ca ujedno je i predsjednik/ca Upravnog odbora.

Članak 32.

Predsjednika/ca udruge MoSt može biti razriješen/a dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran/a:

- na vlastiti zahtjev;
- ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine;
- ako djeluje protivno Zakonu ili Statutu ili ako svojim ponašanjem i istupanjem šteti ugledu udruge MoSt.

DOPREDSJEDNIK/CA

Članak 33.

Dopredsjednik/ca MoSt-a:

- ovlašten/a za zastupanje i predstavljanje udruge;
- pomaže Predsjedniku/ci u ostvarenju ciljeva i programa rada udruge MoSt;
- brine o izvršavanju odluka i zaključaka, te Programa rada i Financijskog plana prihoda i rashoda;
- obavlja druge poslove koje mu/joj povjere Predsjednik/ca i Upravni odbor.

Dopredsjednik/ca udruge MoSt ujedno je i član/ica Upravnog odbora. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika/cu u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik/ca.

Članak 34.

Na postupak biranja i razrješavanja dopredsjednika/ce primjenjuju se odredbe članka 31. i 32. ovoga Statuta.

NADZORNI ODBOR

Članak 35.

Nadzorni odbor ima predsjednika/cu i dva člana/ice koje bira i razrješava Skupština na mandat od četiri godine i oni ne mogu biti ponovno birani/e na tu dužnost. Članovi/ice Nadzornog odbora ne mogu biti članovi/ice Upravnog odbora.

Nadzorni odbor pravovaljane odluke donosi većinom glasova nazočnih članova/ica. Na način i postupak razrješenja Nadzornog odbora ili pojedinog člana/ice primjenjuju se odredbe članka 27. ovog Statuta.

Članak 36.

Nadzorni odbor se sastaje prema potrebi, a najmanje jednom godišnje, a sastaje se i kad to zatraži Predsjednik/ca udruge MoSt.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju udruge MoSt.

Sva tijela udruge MoSt dužna su bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti.

Članovi/ice Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Članak 37.

Nadzorni odbor kontrolira zakonitost rada udruge MoSt, provođenje odluka, akata te ispravnost poslovanja i ugovore.

U slučaju da uoči nepravilnosti u radu, Nadzorni odbor upozorava Upravni odbor na njih, a ako se uočene nepravilnosti ne otklone, Nadzorni odbor daje preporuku da se sazove sjednica Skupštine te stanje raspravi.

Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

LIKVIDATOR/ICA

Članak 38.

Likvidatora/icu udruge MoSt bira i opoziva Skupština.

Likvidator/ica može biti osoba član/ica udruge MoSt ili osoba koja nije član/ica udruge MoSt.

Likvidator/ica nema pravo na naknadu troškova za svoj rad.

Likvidator/ica zastupa udругu MoSt u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar drugu kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge MoSt iz Registra drugu.

V. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 39.

Razlozi za prestanak postojanja udruge MoSt jesu:

- odluka Skupštine o prestanku udruge;
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem;

- protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana;
- pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge MoSt;
- pokretanje stečajnog postupka;
- na zahtjev člana/ice, ako je broj članova/ica pao ispod broja osnivača/ica potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice, donijelo odluku o primanju novih članova/ica.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine ili pokretanjem stečajnog postupka, likvidator/ica je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge MoSt u Registar udruga u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke o prestanku udruge MoSt, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja udruge MoSt dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova/ica Skupštine udruge MoSt.

VI. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 40.

Imovinu udruge MoSt čine:

- novčana sredstva stečena uplatom članarina;
- dobrovoljni prilozi i darovi;
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi;
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te međunarodnih fondova;
- pokretne stvari;
- nekretnine;
- druga imovinska prava.

Udruga MoSt može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa Zakonom.

Članak 41.

Udruga MoSt vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Novčana sredstva udruge MoSt vode se na računu poslovnih banaka ili FINA-e u Splitu, a pravo raspolaganja imaju osobe ovlaštene od strane Skupštine.

U ostvarivanju ciljeva i zadaća, predviđenih ovim Statutom, udruga MoSt samostalno stupa u ugovorne odnose za koje odgovara svim svojim sredstvima, u skladu sa Zakonom.

Članak 42.

Kako udruga MoSt provodi programe i projekte od interesa za opće dobro, financirane iz javnih izvora, najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.

Naprijed prikupljena sredstva udruga MoSt može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

VII. RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 43.

U slučaju prestanka postojanja udruge MoSt imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine udruge MoSt ili likvidatora/ice udruge MoSt.

Udruga MoSt nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge MoSt, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB A INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 44.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova/ica udruge MoSt o kojima članovi/ice mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad udruge MoSt u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove/ice.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova/ica udruge MoSt. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi Zahtjev za upis promjena u Registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član/ica najprije se obraća udruzi MoSt da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga MoSt podnosi nadležnom uredu Zahtjev za upis promjena u Registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

IX. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 45.

Za svoje obveze udruga MoSt odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi/ice udruge MoSt i članovi/ice njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge MoSt.

Nad udrugom MoSt se može provesti stečaj, sukladno Zakonu.

Udruga MoSt i osobe ovlaštene za zastupanje udruge MoSt za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

X. STATUSNE PROMJENE

Članak 46.

O Statusnim promjenama odlučuje Skupština sukladno članku 23. ovog Statuta.

Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Statut udruge MoSt kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja nazočnih članova/ica Skupštine udruge MoSt nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština udruge MoSt.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik/ca udruge MoSt.

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Ured državne uprave u Splitsko – dalmatinskoj županiji.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objere Službe za opću upravu Ureda državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut udruge MoSt od 15. svibnja 2014. godine.





Dordana Barbarić, predsjednica

Ured državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji, Služba za opću upravu
ovjerava da je Statut Udruge MoSt u skladu sa Zakonom o udrugama ("Narodne
novine" broj 74/14.).

KLASA: UP/I-230-02/15-01/932
URBROJ: 2181-06-15-5-SG
Split, 16. studenoga 2015. godine



Samostalna upravna referentica
Silva Gracin, dipl. pravica